

BANDO DI GARA, MEDIANTE PROCEDURA A EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI BROSSASCO. PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2023 – CIG:

SEZIONE 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Brossasco, Piazza Costanzo Chiari n. 15 – 12020 Brossasco

Telefono 0175/68103 Fax 0175/68388

PEC protocollo.brossasco@pec.it

e-mail ragioneria@comune.brossasco.cn.it

Il Responsabile del Servizio è: Roberto BONO

Responsabile del Procedimento è: Roberto BONO

Delibera del Consiglio Comunale n 26 in data 30 luglio 2018, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dello Schema di Convenzione per il Servizio di Tesoreria Comunale periodo 01.01.2019 – 31.12.2023

Determina a contrarre n. 72 del 03/10/2018

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto e descrizione dell'appalto:

Affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Brossasco per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2023 ai sensi dell'art. 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 s.m.i..

Categoria di servizio: Servizi finanziari, consistenti nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l'amministrazione di titoli e valori, secondo le norme vigenti in materia.

Il servizio di tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando, nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 luglio 2018.

Luogo di esecuzione: Comune di Brossasco – Piazza Costanzo Chiari n. 15 – 12020 Brossasco

Durata del contratto:

Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque), decorrenti dal 01.01.2019 e fino al 31.12.2023, indipendentemente dalla data di formale stipulazione del contratto. Il contratto potrà essere rinnovato, d'intesa tra le parti, per ugual periodo (anni cinque), qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di proseguire il servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'inizio del servizio con il nuovo contraente e, comunque, per un periodo massimo di mesi sei dall'anzidetta scadenza.

Suddivisioni in lotti:

Non sono previste suddivisioni in lotti.

Ammissibilità varianti: ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma di convenzione.

Importo:

L'affidamento del servizio di Tesoreria, come definito dalla Convenzione, può dar luogo al riconoscimento di un eventuale corrispettivo economico da parte della Stazione Appaltante, come definito in sede di gara.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione:

Possono partecipare alla gara gli Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.
- b) Iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. competente
- c) Assenza delle condizioni ostative ex art. 67 del D.Lgs n. 159/2011
- d) Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- e) Essere in regola con le leggi n. 68/99 e 383/01
- f) Esistenza di uno sportello da adibire al servizio già operante nel Comune ovvero impegno ad aprirlo entro dodici mesi dall'affidamento del servizio
- g) Requisiti di capacità tecnica come indicati nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE**Procedura e criteri di aggiudicazione:**

La gara avrà luogo mediante procedura aperta e sarà aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'Istituto di Credito che avrà riportato il punteggio più alto secondo i criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara.

Termine ultimo di presentazione delle offerte:

Entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **07.11.2018 a pena di esclusione**.

Non saranno ammesse offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione dell'Ufficio postale.

Indirizzo al quale devono essere inviate le offerte e le domande di partecipazione:

Il plico di invio dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Brossasco, Piazza Costanzo Chiari n. 15, 12020 Brossasco (CN), entro e non oltre il giorno **07.11.2018** – ore **12.00 (termine perentorio)** a mezzo raccomandata A.R. o con consegna diretta a mani proprie ovvero a mezzo di corriere privato.

Modalità di presentazione delle offerte

Si fa riferimento al disciplinare di gara

Documentazione:

la documentazione relativa alla gara può essere ritirata presso l'Ufficio Ragioneria del Comune in orario di ufficio o richiesta telefonicamente ovvero via e-mail (tel. 0175/68103 – mail ragioneria@comune.brossasco.cn.it

Normativa di riferimento:

D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

Regolamento di Contabilità,

Schema di Convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 luglio 2018,

Determina a contrarre n. 72 in data 03/10/2018

Bando di gara e relativi allegati

Disciplinare di gara

Tutte le altre disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Informativa per il trattamento dei dati personali:

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante – Comune di Brossasco.

Autorità responsabile delle procedure di ricorso:

Il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs 104/2010 mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte

Brossasco, 04 ottobre 2018

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Roberto BONO
(firmato digitalmente)