

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000

Brossasco, li

29 OTT. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(IL SINDACO: Nova Marcello)

[Signature]

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174

Brossasco, li

29 OTT. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(IL SINDACO: Nova Marcello)

[Signature]

c:\documenti\determineUT\2014\158-2014-UT

GI/E

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata/in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 3 NOV. 2014 al 18 NOV. 2014

Opposizioni: _____

Brossasco, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Para D.ssa Monica)



COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)

Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 - P.IVA/C.F.: 00523760049

UFFICIO TECNICO COMUNALE

ATTO DI DETERMINAZIONE

(D.Lgs. 267/2000)

N. 158 UT/2014

Brossasco, li 29 OTT. 2014

OGGETTO: INTERVENTO DI RIPARAZIONE FOTOCOPIATRICE RICOH MP2000

(CIG : Z8A1176427)

Approvazione preventivo, affidamento incarico e impegno di spesa

Il sottoscritto BEOLETTO Bartolomeo in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 2 del 03.06.2014 in con il quale gli è stata conferita la responsabilità del Servizio Tecnico ed in esecuzione della delibera G.C. n. 49 del 04.06.2014 con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi;

Richiamate:

-la delibera C.C. n. 12 del 09.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014, unitamente al Bilancio Pluriennale 2014/2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014/2016;

-la delibera G.C. n. 29 del 09.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione risorse ai Responsabili dei Servizi, per l'anno 2014;

-la delibera G.C. n. 62 del 13.08.2014, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione ulteriori risorse ai Responsabili dei Servizi, per l'anno 2014;

-la delibera G.C. n. 74 del 01.10.2014, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione ulteriori risorse ai Responsabili dei Servizi, per l'anno 2014;

Dato atto che:

- è stata accertata l'esigenza di provvedere alla riparazione del fotocopiatore Ricoh MP2000 in dotazione agli uffici comunali;

- è stato richiesto specifico preventivo per la riparazione alla Ditta BALSAMO PAOLO con sede in P.za Garibaldi n. 40 a Saluzzo (CN), fornitrice del macchinario;

- la Ditta BALSAMO PAOLO con sede in P.za Garibaldi n. 40 a Saluzzo (CN), ha presentato in data 28.10.2014 ns. prot. n. 4514, il proprio preventivo per la riparazione del fotocopiatore Ricoh MP2000 comprensivo di sostituzione kit stampe, tamburo, manodopera e trasferta, per un importo di € 340,00 oltre IVA 22%, e così complessivamente di **€ 414,80**;

- la somma di **€ 414,80**, come sopra motivata, vista la fornitura del materiale e la manodopera necessaria, può essere così imputata:

- **€ 341,60** al Cap. 340 (1.01.05.02) "Ufficio gestione patrimonio e demanio – Acquisto di beni" (Codice Siope: 1210), bilancio del corrente esercizio finanziario;
- **€ 73,20** al Cap. 370 (1.01.05.03) "Ufficio gestione patrimonio e demanio – Prestazione di servizi" (Codice Siope: 1332), bilancio del corrente esercizio finanziario;

Visti:

- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori in economia, approvato con Delibera C.C. n.16 del 27/06/2007, così come modificato con Delibera C.C. n.10 del 27/03/2013;

- il vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia, approvato con Delibera C.C. n.16 del 30.05.2011, così come modificato con Delibera C.C. n.09 del 27/03/2013;

- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera C.C. n. 26 del 02.07.2013;

- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione tecnica mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 c. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

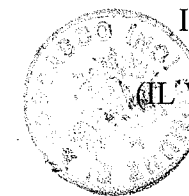
DETERMINA

- 1) di approvare, come in effetti approva, la parte motiva che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare il preventivo presentato in data 28.10.2014 ns. prot. n. 4514, dalla Ditta BALSAMO PAOLO con sede in P.za Garibaldi n. 40 a Saluzzo (CN), per la riparazione del fotocopiatore Ricoh MP2000 comprensivo di sostituzione kit stampe, tamburo, manodopera e trasferta, per un importo di € 340,00 oltre IVA 22%, e così complessivamente di **€ 414,80**;
- 3) di affidare alla Ditta BALSAMO PAOLO con sede in P.za Garibaldi n. 40 a Saluzzo (CN) l'intervento di riparazione del fotocopiatore Ricoh MP2000 consistente nella sostituzione del kit stampe e del tamburo;

- 4) di imputare la somma di **€ 414,80**, come sopra motivata, vista la fornitura del materiale e la manodopera necessaria, così come segue:

- **€ 341,60** al Cap. 340 (1.01.05.02) "Ufficio gestione patrimonio e demanio – Acquisto di beni" (Codice Siope: 1210),
- **€ 73,20** al Cap. 370 (1.01.05.03) "Ufficio gestione patrimonio e demanio – Prestazione di servizi" (Codice Siope: 1332), bilancio del corrente esercizio finanziario;

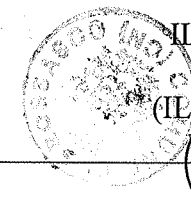
- 5) di dare atto che Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giusiano Elisa, Istruttore Tecnico, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricato di ogni ulteriore atto di competenza e in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 07.08.1990 n. 214 e s.m.i..



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO COMUNALE
(IL VICE SINDACO: Beoletto Bartolomeo)

SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174
Brossasco, li 29 OTT. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO COMUNALE
(IL VICE SINDACO: Beoletto Bartolomeo)