

**UFFICIO RAGIONERIA**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000  
Brossasco, li 19 GIU. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(BASTONERO Rag. Nadia)

**UFFICIO RAGIONERIA**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174  
Brossasco, li 19 GIU. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(BASTONERO Rag. Nadia)

c:\documenti\determineUT\2014\84-2014-UT  
GI/E

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata/in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 23 GIU. 2014 al 8 LUG. 2014

Opposizioni: \_\_\_\_\_

Brossasco, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Mazzotta D.ssa C. Donatella)



**COMUNE DI BROSSASCO**

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 - 12020 BROSSASCO (CN)  
Tel. 0175/68.103 - Fax: 0175/68.388 - P.IVA/C.F.: 00523760049

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**ATTO DI DETERMINAZIONE**

(D.Lgs. 267/2000)

N. 84 UT/2014

Brossasco, li 19 GIU. 2014

OGGETTO: **INTERVENTO DI RIPARAZIONE PORTONI A LIBRO DEL GARAGE/MAGAZZINO COMUNALE - (CIG: Z300F51C3B)**  
Liquidazione saldo

Il sottoscritto BEOLETTO Bartolomeo in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 2 del 03.06.2014 in con il quale gli è stata conferita la responsabilità del Servizio Tecnico ed in esecuzione della delibera G.C. n. 49 del 04.06.2014 con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi;

Richiamate:

-la delibera C.C. n. 12 del 09.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014, unitamente al Bilancio Pluriennale 2014/2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014/2016;

Premesso che:

-con Determina n. 165/UT del 23.12.2013 è stato approvato il preventivo fornito in data 28.11.2013 ns. prot. n. 5390, dalla Ditta G.L.Frè di Garnero Livio & C. snc con sede in Via Prati Soprani n. 4 a Piasco, per l'intervento di riparazione dei portoni a libro presenti nel fabbricato garage/magazzino comunale sito in Via Sant'Andrea, comprensivo di sostituzione delle ruote e dei cuscinetti da guida, per un importo a corpo di € 160,00 oltre IVA corrispondente e così complessivamente € 195,20;

-nel medesimo atto è stata impegnata la somma di € 195,20 (IVA compresa) per l'intervento di riparazione come sopra descritto, è stata imputata al Cap. 370 (1.01.05.03) "Ufficio gestione patrimonio e demanio - Prestazione di servizi", bilancio dell'esercizio finanziario anno 2013;

Dato atto che:

-l'intervento di riparazione è avvenuto a regola d'arte, secondo la tempistica e le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale;

-occorre pertanto provvedere alla liquidazione del lavoro svolto;

Visti:

- la fattura n. 20 emessa in data 31.05.2014 dalla Ditta **G.L.Frè di Garnero Livio & C. snc** con sede in Via Prati Soprani n. 4 a Piasco (CN), per l'intervento di riparazione dei portoni a libro presenti nel fabbricato garage/magazzino comunale sito in Via Sant'Andrea, per un importo di € 160,00 + IVA corrispondente e così complessivamente € 195,20 (IVA compresa);

-la regolarità contributiva della Ditta G.L.Frè di Garnero Livio & C. snc con sede in Via Prati Soprani n. 4 a Piasco (CN), accertata dagli enti preposti in corso di validità;

- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera C.C. n. 26 del 02.07.2013;

- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori in economia, approvato con Delibera C.C. n.16 del 27/06/2007, così come modificato con Delibera C.C. n.10 del 27/03/2013;

- il Decreto Legislativo 267/2000;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione tecnica mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 c. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

## DETERMINA

- 1) di approvare, come in effetti approva, la parte motiva che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di liquidare a favore della Ditta **G.L.Frè di Garnero Livio & C. snc** con sede in Via Prati Soprani n. 4 a Piasco (CN), la fattura n. 20 emessa in data 31.05.2014, per un importo € 160,00 + IVA corrispondente e così complessivamente € 195,20 (IVA compresa), per l'intervento di riparazione dei portoni a libro presenti nel fabbricato garage/magazzino comunale sito in Via Sant'Andrea;

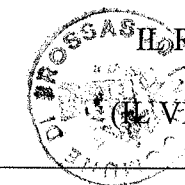
- 3) di imputare la spesa di € 195,20 (IVA compresa), per l'intervento come sopra descritto, al Cap. 370 RP (1.01.05.03) "Ufficio gestione patrimonio e demanio – Prestazione di servizi" (Codice Siope: 1311), bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la dovuta disponibilità, sull'impegno di risorse effettuato con Determina n. 165/UT del 23.12.2013.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO COMUNALE  
(IL VICE-SINDACO: Beoletto Bartolomeo)

## SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174  
Brossasco, li 19 GIU. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO COMUNALE  
(IL VICE-SINDACO: Beoletto Bartolomeo)