

**SERVIZIO TECNICO**

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174  
Brossasco, li 20/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO COMUNALE  
(GIUSIANO Arch. Elisa)

**UFFICIO RAGIONERIA**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000  
Brossasco, li 20/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(CERUTTI D.ssa Maria Paola)

**UFFICIO RAGIONERIA**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174  
Brossasco, li 20/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(CERUTTI D.ssa Maria Paola)

c:\documenti\determineUT2016\61-2016-UT

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata/in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 21 LUG. 2016 al 5 AGO. 2016

Opposizioni: \_\_\_\_\_

Brossasco, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Para D.ssa Monica)



**COMUNE DI BROSSASCO**

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 - 12020 BROSSASCO (CN)  
Tel. 0175/68.103 - Fax: 0175/68.388 - P.IVA/C.F.: 00523760049

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**ATTO DI DETERMINAZIONE**

(D.Lgs. 267/2000)

N. 61 UT/2016

Brossasco, li 20/07/2016

OGGETTO: **AFFIDAMENTO PRESTAZIONE/GESTIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO DELLA BIBLIOTECA/SALA CONVEGNI COMUNALE**  
Determina a contrarre - Affidamento incarico ed impegno di spesa

La sottoscritta GIUSIANO Arch. Elisa in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 14 del 29/07/2015 con il quale gli è stata conferita la responsabilità del Servizio Tecnico;

Richiamata la delibera C.C. n. 19 del 06/06/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016/2018 ai sensi del D.Lgs. 118/2011;

Premesso che il Comune di Brossasco ha fatto effettuare l'analisi energetica di alcuni dei fabbricati di proprietà comunale al fine di valutare la possibilità di realizzare specifici interventi di efficientamento energetico dei suddetti;

Dato atto che:

- con Delibera G.C. n. 34 del 13/07/2016 l'Amministrazione Comunale ha approvato la proposta di gestione energetica del fabbricato comunale ospitante la biblioteca/sala convegni comunale, con la relativa documentazione tecnica e la bozza di contratto per la concessione della suddetta gestione, così come presentata dalla Società Green Research & Design s.r.l. con sede in Viale Stazione n. 15 a Dronero (CN) in data 15/06/2016 ns. prot. n. 2209;

-dalla suddetta proposta risulta che nell'ambito della gestione energetica dell'edificio della biblioteca/sala convegni comunale è stato individuato quale intervento prioritario, la sostituzione del generatore di calore ormai obsoleto con uno a gas a condensazione, con conseguente adeguamento del locale centrale alla normativa di prevenzione incendi;

Considerato che:

-come si evince dalla bozza di contratto approvata, le spese per la realizzazione dell'intervento di riqualificazione energetica della biblioteca/sala convegni comunale, come sopra descritto, saranno a carico della Società Green Research & Design s.r.l. con sede in Viale Stazione n. 15 a Dronero (CN) proponente;

- alla luce di quanto stabilito nell'art. 6 del contratto di gestione, così come approvato con Delibera G.C. n. 34 del 13/07/2016, alla Società Green Research & Design s.r.l. verranno corrisposte, per i cinque anni di durata del contratto, una quota annua fissa pari a € 3.253,00 oltre corrispondente e una quota annua variabile il cui corrispettivo economico sarà pari al 40% dei ritorni economici calcolati in modo analitico secondo l'effettivo risparmio energetico, con l'utilizzo delle risorse economiche stanziare e che trovano capienza nel bilancio pluriennale;

- ai sensi dell'art. 7 del contratto, la fatturazione della quota fissa dovrà essere effettuata entro il mese di febbraio di ogni anno a partire dall'anno 2017, mentre per la quota variabile la fatturazione sarà effettuata entro il 30 luglio di ogni anno a partire dall'anno 2017;

Atteso che:

- a) con il presente atto ed il conseguente contratto s'intende procedere all'affidamento della gestione energetica della biblioteca/sala convegni comunale sita in Largo Morbiducci a Brossasco a favore della Società Green Research & Design s.r.l. con sede in Viale Stazione n. 15 a Dronero (CN);
- b) nell'ambito della gestione energetica dell'immobile rientra la realizzazione dell'intervento di riqualificazione dell'impianto termico, come sopra descritto, con spese a carico della Società proponente;
- c) il contratto che avrà per oggetto l'affidamento del suddetto servizio sarà regolarmente stipulato e sottoscritto da entrambe le parti;
- d) che la procedura di aggiudicazione del servizio e la scelta del contraente è stata fatta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 che prevede che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

Considerato che:

- per il presente provvedimento si è proceduto, a norma delle vigenti leggi, alla generazione del CIG: Z431AB467C;

- in relazione all'affidamento di cui trattasi la contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui in precedenza non è dovuto, in quanto contratto di importo inferiore a € 40.000,00;

- occorre impegnare l'importo presuntivo di € 4.154,92 + IVA corrispondente pari a € 914,08 e così complessivamente per € 5.069,00 (IVA compresa) relativo alla gestione energetica della biblioteca/sala convegni comunale, con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, Macro Aggregato 110, Conto P.F. U.1.10.99.99.999, capitolo 2010/825/100 "Riqualificazione energetica biblioteca sala convegni" (Codice Siope: 1311), per gli anni 2017 e 2018 e successivi, per il periodo complessivo di cinque anni di durata del contratto, del bilancio pluriennale che presenta la dovuta disponibilità;

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 207/10 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera C.C. n. 13 del 06.06.2016;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione tecnica mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 c. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

## DETERMINA

- 1) Di approvare, come in effetti approva, la parte motiva e di considerare la medesima parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare atto che la presente costituisce determinazione a contrattare e di APPROVARE la stessa, relativamente all'affidamento alla Società Green Research & Design s.r.l. con sede in Viale Stazione n. 15 a Dronero (CN), ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, della prestazione/gestione energetica della biblioteca/sala convegni comunale sita in Largo Morbiducci a Brossasco, nell'ambito della quale risulta prioritaria la realizzazione dell'intervento di riqualificazione dell'impianto termico, come in premessa descritto, con spese a carico della Società proponente;
- 3) di dare atto che l'affidamento del suddetto incarico verrà effettuato con sottoscrizione di contratto, alla firma del quale provvederà il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in rappresentanza del Comune di Brossasco;
- 4) di dare atto che per il presente provvedimento si è proceduto, a norma delle vigenti leggi, alla generazione del CIG: Z431AB467C;
- 5) di dare atto che, alla luce di quanto stabilito nell'art. 6 del contratto di gestione, così come approvato con Delibera G.C. n. 34 del 13/07/2016, alla Società Green Research & Design s.r.l. verranno corrisposte, per i cinque anni di durata del contratto, una quota annua fissa pari a € 3.253,00 oltre corrispondente e una quota annua variabile il cui corrispettivo economico sarà pari al 40% dei ritorni economici calcolati in modo analitico secondo l'effettivo risparmio energetico, con l'utilizzo delle risorse economiche stanziare e che trovano capienza nel bilancio pluriennale;
- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 7 del contratto, la fatturazione della quota fissa dovrà essere effettuata entro il mese di febbraio di ogni anno a partire dall'anno 2017, mentre per la quota variabile la fatturazione sarà effettuata entro il 30 luglio di ogni anno a partire dall'anno 2017;
- 7) di impegnare l'importo presuntivo di € 4.154,92 + IVA corrispondente pari a € 914,08 e così complessivamente per € 5.069,00 (IVA compresa) relativo alla gestione energetica della biblioteca/sala convegni comunale, con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, Macro Aggregato 110, Conto P.F. U.1.10.99.99.999, capitolo 2010/825/100 "Riqualificazione energetica biblioteca sala convegni" (Codice Siope: 1311), per gli anni 2017 e 2018 e successivi, per il periodo complessivo di cinque anni di durata del contratto, del bilancio pluriennale che presenta la dovuta disponibilità;
- 8) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

 RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO COMUNALE  
(GIUSIANO Arch. Elisa)  
