

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000
Brossasco, li 14/07/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(CERUTTI D.ssa Maria Paola)

M. Cerutti

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174
Brossasco, li 14/07/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(CERUTTI D.ssa Maria Paola)

M. Cerutti

c:\documenti\determineUT\2016\59-2016-UT

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata/in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 18 LUG. 2016 al 2 AGO. 2016

Opposizioni: _____

Brossasco, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Pana D.ssa Monica)

[Handwritten signature]



COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)
Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 - P.IVA/C.F.: 00523760049

UFFICIO TECNICO COMUNALE

ATTO DI DETERMINAZIONE

(D.Lgs. 267/2000)

N. 59 UT/2016

Brossasco, li 14/07/2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE IMPOSTA DI REGISTRO PER PROROGA CONTRATTO DI LOCAZIONE PER ALLOGGIO E.R.P. N. 7 IN VIA MARCONI N. 5

La sottoscritta GIUSIANO Arch. Elisa in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 14 del 29/07/2015 con il quale gli è stata conferita la responsabilità del Servizio Tecnico;

Richiamata la delibera C.C. n. 19 del 06/06/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016/2018 ai sensi del D.Lgs. 118/2011;

Premesso che:

-il Comune di Brossasco è proprietario di n. 7 alloggi di edilizia popolare siti nell'immobile di proprietà comunale in Via Marconi n. 5;

-dagli atti in possesso di questo Comune, risulta necessario provvedere alla proroga della convenzione relativa all'assegnazione dell'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica n. 7 sito in Via Marconi n. 5, registrata a Saluzzo il 19/07/2012, che risulta scaduta in data 30/06/2016 e soggetta a tacito rinnovo in mancanza di disdetta;

Dato atto che:

-ai sensi della normativa in vigore le spese di registro per la proroga della suddetta convenzione risultano essere pari a € 67,00, il cui pagamento verrà suddiviso in equal misura tra il proprietario e il locatore;

-il locatore provvederà ad effettuare il versamento della propria quota dell'imposta di registro pari a € 33,50 presso la Tesoreria Comunale, a favore del Comune di Brossasco che provvederà alla proroga della suddetta convenzione tramite l'apposita procedura informatica predisposta dall'Agenzia dell'Entrate;

Considerato che occorre pertanto impegnare e liquidare la somma complessiva di € 67,00, da suddividersi così come segue:

- per € 33,50 da imputarsi alla Missione 99, Programma 01, Titolo 7, Macro Aggregato 702, Conto P.F. U.7.02.04.02.001, capitolo 13590/1760/99 Restituzione di depositi per spese contrattuali” (Codice Siope: 4701) corrispondente alla quota di competenza del locatore
- per € 33,50 da imputarsi alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macro Aggregato 102, Conto P.F. U.1.02.01.02.001, capitolo 140/170/99 “Gare di appalto e contratti – Imposta di registro e bollo” (Codice Siope: 1332), corrispondente alla quota di competenza del Comune,

bilancio dell’esercizio finanziario 2016 che presenta la dovuta disponibilità;

Visti:

- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera C.C. n. 13 del 06.06.2016;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

Attestata la regolarità e la correttezza dell’azione tecnica mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall’art. 3 c. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 147 bis soprarichiamato;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, come in effetti approva, la parte motiva che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che dagli atti in possesso di questo Comune, risulta necessario provvedere alla proroga della convenzione relativa all’assegnazione dell’alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica n. 7 sito in Via Marconi n. 5, registrata a Saluzzo il 19/07/2012, che risulta scaduta in data 30/06/2016 e soggetta a tacito rinnovo in mancanza di disdetta;
- 3) di dare atto che le spese di registro per la proroga della suddetta convenzione risultano essere pari a € 67,00, il cui pagamento verrà suddiviso in equal misura tra il proprietario e il locatore;
- 4) di dare atto che il locatore provvederà ad effettuare il versamento della propria quota dell’imposta di registro pari a € 33,50 presso la Tesoreria Comunale, a favore del Comune di Brossasco che provvederà alla proroga della suddetta convenzione tramite l’apposita procedura informatica predisposta dall’Agenzia dell’Entrate;
- 5) di imputare la somma complessiva di € 67,00, da suddividersi così come segue:
 - per € 33,50 da imputarsi alla Missione 99, Programma 01, Titolo 7, Macro Aggregato 702, Conto P.F. U.7.02.04.02.001, capitolo 13590/1760/99 Restituzione di depositi per spese contrattuali” (Codice Siope: 4701) corrispondente alla quota di competenza del locatore
 - per € 33,50 da imputarsi alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macro Aggregato 102, Conto P.F. U.1.02.01.02.001, capitolo 140/1799 “Gare di appalto e contratti – Imposta di registro e bollo” (Codice Siope: 1332), corrispondente alla quota di competenza del Comune,bilancio dell’esercizio finanziario 2016 che presenta la dovuta disponibilità;

6) di dare atto che a seguito della proroga della convenzione tramite l’uso dell’apposita procedura informatica “RLI” predisposta dall’Agenzia dell’Entrate, verrà effettuato il prelievo della somma di € 67,00 come sopra imputata;

- 7) di dare atto che occorre pertanto liquidare la somma di € 67,00, da suddividersi così come segue:
 - per € 33,50 da imputarsi alla Missione 99, Programma 01, Titolo 7, Macro Aggregato 702, Conto P.F. U.7.02.04.02.001, capitolo 13590/1760/99 Restituzione di depositi per spese contrattuali” (Codice Siope: 4701) corrispondente alla quota di competenza del locatore
 - per € 33,50 da imputarsi alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macro Aggregato 102, Conto P.F. U.1.02.01.02.001, capitolo 140/170/99 “Gare di appalto e contratti – Imposta di registro e bollo” (Codice Siope: 1332), corrispondente alla quota di competenza del Comune,bilancio dell’esercizio finanziario 2016 che presenta la dovuta disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO COMUNALE
(GIUSIANO Arch. Elisa)



Elisa Giusiano

SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall’art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174
Brossasco, lì 14/07/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO COMUNALE
(GIUSIANO Arch. Elisa)

Elisa Giusiano