

UFFICIO RAGIONERIA

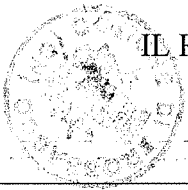
Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000
Brossasco, li 17/07/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(IL SINDACO: Nova Marcello)

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174
Brossasco, li 17/07/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(IL SINDACO: Nova Marcello)

c:\documenti\determineUT\2015\77-2015-UT

G/E

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata/in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 25 AGO. 2015 al 9 SET. 2015

Opposizioni: _____

Brossasco, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Para Dissa Monica)



COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 - 12020 BROSSASCO (CN)

Tel. 0175/68.103 - Fax: 0175/68.388 - P.IVA/C.F.: 00523760049

UFFICIO TECNICO COMUNALE

ATTO DI DETERMINAZIONE

(D.Lgs. 267/2000)

N. 77 UT/2015

Brossasco, li 17/07/2015

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO PER REGISTRAZIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE ALLOGGI ERP

Il sottoscritto BEOLETTO Bartolomeo in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 2 del 03.06.2014 in con il quale gli è stata conferita la responsabilità del Servizio Tecnico ed in esecuzione della delibera G.C. n. 49 del 04.06.2014 con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi;

Richiamate:

- la delibera C.C. n. 12 del 09.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014, unitamente al Bilancio Pluriennale 2014/2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014/2016;

-la delibera G.C. n. 29 del 09.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione risorse ai Responsabili dei Servizi, per l'anno 2014 e le successive delibere di assegnazione risorse effettuate nel corso dell'anno 2014;

Premesso che:

-il Comune di Brossasco è proprietario di n. 12 alloggi di edilizia popolare suddivisi in numero di cinque nell'immobile sito in Via Marconi n. 14 e in numero di sette nel fabbricato sito in Via Marconi n. 5;

-dalle verifiche effettuate presso gli atti in possesso di questo Comune, risulta necessario provvedere alla sottoscrizione di n. 3 contratti di locazione, come di seguito individuati:

- Alloggio n. 1 - Via Marconi n. 5 - Sig.ra Barra Bruna
- Alloggio n. 6 - Via Marconi n. 5 - Sig.ra Panni Renata
- Alloggio n. 5 - Via Marconi n. 5 - Sig.ra Mereu Marinella

Dato atto che:

-ai sensi di legge le spese di registrazione di un contratto di locazione quadriennale è pari a € 67,00 per l'imposta di registro e € 16,00 per l'imposta di bollo;

-il pagamento dell'imposta di registro come sopra quantificata in € 67,00 è suddivisa in equal misura tra il proprietario e il locatore, mentre l'imposta di bollo è a totale carico del conduttore;

-in fase di sottoscrizione del contratto i locatari hanno provveduto ad effettuare i versamenti relativi alla propria parte di imposta di registro e di bollo, presso la Tesoreria Comunale, a favore del Comune di Brossasco che provvederà alla registrazione dei suddetti;

- l'importo dell'imposta di registro da pagarsi a carico del Comune di Brossasco risulta essere di € 33,50 per n. 3 contratti e pertanto di complessivi € 100,50;

-occorre pertanto impegnare la somma di € 100,50 pari alla parte di competenza del Comune di Brossasco, delle spese di registrazione di tre contratti di locazione quadriennali, come sopra individuati, imputandola al Cap. 170 (1.01.02.03) "Gare di appalto e contratti - Prestazione di servizi", bilancio del corrente esercizio finanziario;

Considerato che:

-ai sensi della normativa vigente la registrazione dei contratti di locazione come in premessa generalizzati, avverrà per via telematica con l'apposita procedura predisposta dall'Agenzia dell'Entrate, e pertanto gli importi complessivi delle imposte da liquidarsi verranno direttamente prelevati sul conto corrente della Tesoreria comunale;

Visti:

- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera C.C. n. 26 del 02.07.2013;

- il vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia, approvato con Delibera C.C. n.16 del 30.05.2011, così come modificato con Delibera C.C. n.09 del 27/03/2013;

- il Decreto Legislativo 267/2000;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione tecnica mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 c. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Dato atto che Responsabile del Procedimento, per il presente atto, è l'Arch. Giusiano Elisa, Istruttore Tecnico, il quale è incaricato di ogni ulteriore atto di competenza e in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i..

DETERMINA

1) di approvare, come in effetti approva, la parte motiva che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di dare atto che ai fini della registrazione telematica dei contratti di locazione come di seguito individuati:

- Alloggio n. 1 - Via Marconi n. 5 - Sig.ra Barra Bruna
- Alloggio n. 6 - Via Marconi n. 5 - Sig.ra Panni Renata
- Alloggio n. 5 - Via Marconi n. 5 - Sig.ra Mereu Marinella

l'importo dell'imposta di registro da pagarsi a carico del Comune di Brossasco risulta essere di complessivi € 100,50;

3) di imputare la somma di € 100,50, come sopra motivata, al Cap. 170 (1.01.02.03) "Gare di appalto e contratti - Prestazione di servizi", bilancio del corrente esercizio finanziario;

4) di dare atto che la somma complessiva delle imposte di registrazione, pari a € 249,00, verrà direttamente prelevata sul conto corrente della Tesoreria comunale, a seguito dell'espletamento della procedura informatica di registrazione dei suddetti contratti di locazione;

5) di dare atto che per la restante parte delle imposte di registrazione, a carico dei locatori verrà dai suddetti versata a favore del Comune di Brossasco all'atto di sottoscrizione dei relativi contratti di locazione;

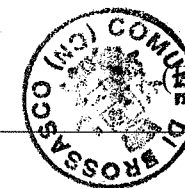
6) di dare atto che Responsabile del Procedimento per il presente atto è l'Arch. Giusiano Elisa, per quanto di competenza e in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i..



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO COMUNALE
(VICE-SINDACO: Beoletto Bartolomeo)

SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co.5 del D.L. 10.10.2012 n. 174
Brossasco, li 17/07/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO COMUNALE
VICE-SINDACO: Beoletto Bartolomeo)