



COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)

Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

http://www.comune.brossasco.cn.it e-mail: info@comune.brossasco.cn.it

COPIA ALBO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N.8

OGGETTO: Schema di "convenzione tra il Comune di Brossasco e l'Unione Montana Vallevaraita per l'utilizzo congiunto di personale" - Dipendente Fenoglio dr.ssa Tatiana.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **trentuno**, del mese di **gennaio**, alle ore **18:20** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
AMORISCO Paolo	Sindaco	X	
BONO Roberto	Vice Sindaco	X	
RIBODETTI Patrick	Assessore	X	
		Totale Presenti:	3
		Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **RABINO Dr.ssa Roberta**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato iscritto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che:

- a far data dal 01/01/2017 ha preso servizio a tempo pieno e indeterminato e pieno presso il Comune di Brossasco la Dott.ssa Fenoglio Tatiana, con qualifica di Istruttore Direttivo, categoria D, a seguito procedura selettiva di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs 165/200;
- la stessa dipendente è stata assegnata all'Area Finanziaria;

CONSIDERATO che con nota acquisita al Protocollo del Comune l'Unione Montana Valle Vairaita ha formalmente richiesto al Comune di Brossasco di poter beneficiare dell'utilizzo temporaneo della Dott.ssa Fenoglio Tatiana per l'anno in corso nell'ambito del normale orario di lavoro a far data dal mese di febbraio del corrente anno per le esigenze legate all'Area economico-finanziaria per n.ro 6 ore a settimana (giovedì);

DATO ATTO che:

- l'art. 14 del nuovo CCNL Regioni-enti locali del 22 gennaio 2004 prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
- il medesimo articolo del nuovo CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni;
- il Comune di Brossasco e l'Unione Montana Vallevaraita intendono definire l'utilizzo in convenzione, da parte dell'Unione Montana ValleVairaita, di una risorsa umana in forza al Comune di Brossasco a titolo di supporto per l'Area economico-finanziaria per n.ro 6 ore settimanali;
- la dipendente Dott.ssa Fenoglio Tatiana presta il proprio consenso a tale utilizzo;

ACQUISITI i pareri favorevoli, espressi sulla proposta di deliberazione da parte del Segretario comunale e del Responsabile del Servizio finanziario, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile (in esecuzione dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett. b) del D.L. n. 174/2012;

CON VOTI FAVOREVOLI ED UNANIMI ESPRESSI IN FORMA PALESE DAI PRESENTI

D E L I B E R A

– DI APPROVARE l'allegato schema di "convenzione tra il Comune di Brossasco e l'Unione Montana Vallevaraita per l'utilizzo congiunto di personale ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004, attraverso l'istituto del comando per il periodo dal 1.02.2018-31.12.2018 per n.ro 6 ore a settimana nella giornata del giovedì.

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva separata votazione e con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese dai presenti DICHIARA il presente deliberato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to: AMORISCO Paolo

IL VERBALIZZANTE
F.to: RABINO Dr.ssa Roberta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicata all'albo pretorio on-line del sito del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 16/02/2018 al 03/03/2018 ai sensi dell'art. 124, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

OPPOSIZIONI: _____

Li, 16/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dr.ssa Roberta

PARERI AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnica del Segretario	Favorevole	31/01/2018	F.to:RABINO Dr.ssa Roberta
Regolarità contabile	Favorevole	31/01/2018	F.to:BONO Dr Roberto

Trasmessa ai Capigruppo consiliari il _____ prot.n.

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134 3°/4° comma del D.Lgs. 267/00.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dr.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, 16/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE